

## Samla och synliggör fakultetens publikationer

### Hur och varför du bör redovisa dina publikationer i LUP

På Samhällsvetenskapliga fakulteten, Lunds universitet, bedrivs varje år ett stort antal forskningsprojekt som årligen resulterar i 700-800 olika publikationer.<sup>1</sup> Det ligger på dig, i egenskap av forskare på fakulteten, att i LUP<sup>2</sup> registrera, dvs. informera om vad och var du har publicerat dig. Att registrera sin publikation i LUP innebär att man synliggör den forskning som bedrivs inom fakulteten och universitet. Detta gör att dina publikationer blir synliga och sökbara för många olika intresserade grupper, såsom andra forskare, journalister, studenter etc., via LU:s hemsida, nationella och internationella arkiv och sökmotorer.

### Varför registrera i LUP?

Förutom att du ökar synligheten av forskningen och på så sätt stärker LU:s varumärke som ett forskningsuniversitet så bygger vårt arbete med LUP på beslut från Rektor respektive Samhällsvetenskapliga fakulteten:

- Rektors beslut från april 2007 som säger att alla LU:s publikationer ska registreras i LUP  
*Läs mer om Rektors beslut:* [http://www.lub.lu.se/fileadmin/user\\_upload/pdf/rektorsbeslut\\_obl\\_reg\\_sign.pdf](http://www.lub.lu.se/fileadmin/user_upload/pdf/rektorsbeslut_obl_reg_sign.pdf)
- Samhällsvetenskapliga fakulteten införde 2012 en modell för fördelning av fakultetsanslaget. Fördelningen görs utifrån fem kriterier varav ett baseras på antalet publikationer. Detta betyder att en viss del av fakultetens medel som fördelas till institutionerna bygger på data från LUP.
- Studier visar även att ifall du också lägger in en länk till fulltexten av ditt alster i ett arkiv som LUP så blir publikationen oftast fortare och mer citerad.

### Registrera i LUP

Registreringen i LUP sker via sidan <https://lup.lub.lu.se/>.

Du loggar in med din Lucat-id och kommer till en sida som visar de publikationer som du eller dina medförfattare har registrerat i LUP. Publicerar du dig i en tidskrift som indexeras av Web of Science kommer posten att föras över automatisk och ingen ytterligare registrering behövs. När du försäkrat dig om att din publikation inte redan är inlagd

<sup>1</sup> Siffran bygger på registrerade artiklar, konferenspapper, böcker och avhandlingar i LUP, år 2010 var det 738 publikationer och 2011 var det 788 stycken.

<sup>2</sup> LUP, Lund University Publications, är ett institutionellt arkiv som ger dig möjlighet att registrera såväl avhandlingar, tidskriftsartiklar som konferenspublikationer och bokkapitel.

i databasen, genom att antingen kolla igenom den publikationslista som ligger på första sidan när du loggat in i LUP eller genom att söka efter publikationen via sökformuläret inne i LUP, så väljer du *Add new publication*. Du får upp ett registreringsformulär med sex olika flikar. Under varje flik finns några obligatoriska fält (markerat med en röd asterisk) och fler övriga fält. Rådet är att du fyller i så mycket information som du har eftersom mer information berikar inte bara beskrivningen av din publikation utan gör den lättare sökbar.

Det finns ett *Help* avsnitt i LUP där varje fält finns beskrivet, du kan även kontakta biblioteket för hjälp.

### Söka i LUP

Att söka upp publikationer som ligger i LUP gör man antingen via [www.lu.se/forskning](http://www.lu.se/forskning) eller på någon av de portaler som samlar information från nationella och internationella arkiv, så som:

- Svenska SwePub (<http://swepub.kb.se/>)
- Europeiska OpenDOAR (<http://www.opendoar.org/>)
- Via sökmotorer som exempelvis GoogleScholar (<http://scholar.google.se/>).

### Vilka publikationer räknas med i fakultetens medelsfördelning?

Följande kategorier av publikationer räknas i fördelningen av fakultetsanslaget:

- artiklar
- böcker (inkl. monografiavhandlingar, dock ej licentiatavhandlingar)
- bokkapitel
- editerade böcker

Konferensbidrag och populärvetenskapliga publikationer ingår inte fördelningen av fakultetsanslaget. Inte heller översiktsartiklar, som sammanfattar den publicerade forskningen inom ett avgränsat ämnesområde, eller bokrecensioner ingår. Dessa ska dock registreras i LUP som ett led i rektors beslut att samla universitetets publikationer i LUP.

I fördelningen av fakultetsmedel multipliceras böcker (inkl. monografiavhandlingar) och editerade böcker med tre för att balansera mot sammanläggningsavhandlingar och artiklar.

*Tänk på att:*

- Artiklar ska registreras i LUP som dokumenttypen *Journal Article* (artikeltypen ska vara antingen *Original Article* eller *Letter/Note*). De ska vara vetenskapligt granskade (Peer-reviewed), det vill säga i fältet *Quality Controlled* ska *Yes* förbockas och i *Popular Science* ska *No* förbockas.
- Böcker, bokkapitel och editerade böcker ska vara utgivna på akademiskt erkända förlag. Lägg därför inte in rapporter eller utvärderingar som böcker eller bokkapitel.
- Ange inte publikationer som populärvetenskap såvida de inte är publicerade i en populärvetenskaplig kontext.

Endast publikationer som är *Published* kommer att räknas i fördelningen av fakultetsmedel, dvs inte de publikationer som är satta till *In-Press* eller *Submitted*.

Uppdaterat 2014-01-22